



Standardy Ochrony Małoletnich w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk

Działając na podstawie art. 22b ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304) oraz art. 7 pkt. 6 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) Zarząd Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk, na podstawie Uchwały Zarządu nr **Z 2/08/2024** z dnia 8 sierpnia 2024, wprowadza z dniem 8 sierpnia 2024 roku do stosowania „Standardy Ochrony Małoletnich”, których podstawowym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim adeptom i zawodnikom Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

Ilekróć w Standardach ochrony małoletnich jest mowa o:

1. **Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk lub Akademii** – należy przez to rozumieć stowarzyszenie Akademia Sportu Wybrzeże Gdańsk powstałe 3 lutego 2021 r. w Gdańsku, zarejestrowane w KRS pod numerem 0000881699;
2. **Standardach** – należy przez to rozumieć Standardy Ochrony Małoletnich w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk;
3. **Dziecku, małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę która nie ukończyła 18 lat;
4. **Nieletnim** – należy przez to rozumieć dziecko poniżej 17 roku życia;
5. **Prezesie** – należy przez to rozumieć Prezesa Zarządu Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk;
6. **Zarządzie** - należy przez to rozumieć członków Zarządu Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk;
7. **Pracownikach** – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną na wszystkich szczeblach Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk, na podstawie umowy o pracę;
8. **Współpracownikach** – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną na wszystkich szczeblach Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk na podstawie umowy cywilnoprawnej, stażystę, wolontariusza lub osobę współpracującą nieodpłatnie na innych zasadach;

9. **Rodzicach** – należy przez to rozumieć rodziców, a także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
10. **Krzywdzeniu** – należy przez to rozumieć każde zamierzone lub niezamierzone działanie, lub zaniechanie na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest :
- Przemoc fizyczna** wobec dziecka czyli przemoc, w wyniku której dziecko doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda ta następuje w wyniku działania bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko, lub ze strony osoby, której dziecko ufa, bądź która ma nad nim władzę. Przemoc fizyczna wobec dziecka może być czynnością powtarzalną lub jednorazową,
 - Przemoc psychiczna** wobec dziecka czyli przewlekła, niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a opiekunem lub osobą, której dziecko ufa, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania. Zaliczamy do niej m.in.: niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z dzieckiem opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem, niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności dziecka i granic psychicznych pomiędzy dzieckiem a osobą za nie odpowiedzialną, nieodpowiednia socjalizacja, demoralizacja, sytuacje w których dziecko jest świadkiem przemocy;
 - Wykorzystywanie seksualne** dziecka angażowanie dziecka przez osobę dorosłą lub inne dziecko w aktywność seksualną. Dotyczy sytuacji gdy nie dochodzi do kontaktu fizycznego (np. ekshibicjonizm, molestowanie werbalne - np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku dziecka, komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania dziecka, zachęcanie do kontaktu z treściami pornograficznymi, grooming - strategie nieseksualnego uwodzenia dziecka z intencją nawiązania kontaktu seksualnego w przyszłości) i gdy do takiego kontaktu dochodzi (sytuacje takie jak: dotykanie dziecka, zmuszanie dziecka do dotykania ciała sprawcy, stosunek seksualny). Każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem przed ukończeniem 15 roku życia jest przestępstwem. W przypadku dzieci mówimy o wykorzystaniu seksualnym, kiedy między wykorzystującym (dorosły, inne dziecko) a wykorzystywanym (dziecko) z uwagi na wiek lub stopień rozwoju zachodzi relacja władzy, opieki czy zależności. Do innej formy wykorzystywania seksualnego dzieci zalicza się wyzyskiwanie

seksualne. Jest to jakiegokolwiek: faktyczne lub usiłowane nadużycie podatności dziecka na zagrożenia, przewagi sił lub zaufania - w celu seksualnym. Wyzysk seksualny obejmuje (choć nie jest to konieczne) czerpanie zysków finansowych, społecznych lub politycznych z wykorzystania seksualnego. Szczególne zagrożenie wyzyskiem seksualnym ma miejsce podczas kryzysów humanitarnych. Zagrożenie wyzyskiem seksualnym dotyczy zarówno samych dzieci, jak i opiekunów tych dzieci, mogących paść ofiarą wyzysku,

- d. Zaniedbywanie dziecka to chroniczne lub incydentalne zaspokajanie jego podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju. Do zaniedbywania dochodzi w relacji dziecka z osobą, która jest zobowiązana do opieki, wychowania, troski i ochrony dziecka;
- e. Przemoc rówieśnicza (nękanie rówieśnicze, bullying). Przemoc rówieśnicza ma miejsce gdy dziecko doświadcza różnych form nękania ze strony rówieśników. Dotyczy działań bezpośrednich lub z użyciem technologii komunikacyjnych (np. za pośrednictwem Internetu i telefonów komórkowych). Przemoc rówieśniczą obserwujemy, gdy szkodliwe działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy (intencjonalność), ma charakter systematyczny (powtarzalność), a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców. Obejmuje:
 - i. przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie);
 - ii. przemoc relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie, szantaż);
 - iii. przemoc fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie);
 - iv. przemoc materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów);
 - v. cyberprzemoc/przemoc elektroniczną (np. złośliwe wiadomości w komunikatorach, wpis w serwisie społecznościowym, umieszczanie w Internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę);
 - vi. wykorzystanie seksualne - dotykanie intymnych części ciała lub zmuszanie do stosunku płciowego lub innych czynności seksualnych przez rówieśnika,
 - vii. przemoc uwarunkowaną normami i stereotypami związanymi z płcią (*np. przemoc w relacjach romantycznych między rówieśnikami*).

11. Sądzie opiekuńczym – należy przez to rozumieć Sąd Rejonowy, Wydział Rodziny i Nieletnich właściwy z uwagi na miejsce zamieszkania dziecka;

12. **Ośrodek pomocy społecznej** – należy przez to rozumieć ośrodek położony w gminie/dzielnicy, w której zamieszkuje dziecko;
13. **Przestępstwo** – należy przez to rozumieć w szczególności przestępstwa określone w Kodeksie karnym;
14. **Przemocy domowej** – należy przez to rozumieć zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:
 - a. narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,
 - b. naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną,
 - c. powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę,
 - d. ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,
 - e. istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
15. **Zagrożeniu dobra dziecka** – należy przez to rozumieć przypadki, w których istnieją uzasadnione powody do podejrzenia, że dziecko może być narażone na jakiegokolwiek formy zaniedbania, przemocy domowej czy inne trudne do zdefiniowania sytuacje.

Rozdział 2

Procedury rekrutacyjne i weryfikacyjne dla pracowników i współpracowników Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk

1. Złożenie przez kandydata informacji z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) lub uzyskanie przez Akademię informacji z KRK o kandydacie – podczas ubiegania się o stopień instruktora sportu. Okazanie legitymacji instruktora sportu równoznaczne jest ze spełnieniem ww. obowiązku.
2. Sprawdzenie, czy dane kandydata ubiegającego się o pracę w klubie lub współpracę z nim nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSPTS) - w przypadku instruktorów sportu, równoznaczne z pkt. 1.

3. Złożenie przez osoby ubiegające się o pracę referencji od osób, które znają kandydata, na temat jego doświadczenia w pracy z dziećmi lub pracy pozwalającej na kontakt z dziećmi - dopuszcza się ocenę własną dokonaną przez Zarząd Klubu.
4. Zadawanie w trakcie procesu rekrutacji pytań dotyczących zasad ochrony dzieci.

Rozdział 3

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a Zarządem, pracownikami i współpracownikami Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk

1. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez Zarząd, pracowników i współpracowników Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.
2. Zarząd oraz każdy pracownik/współpracownik Akademii traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i indywidualne potrzeby, a także działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Akademii oraz swoich kompetencji.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie oraz nawiązywanie z dzieckiem jakichkolwiek relacji o charakterze seksualnym czy romantycznym.
4. Zarząd, pracownicy i współpracownicy Akademii nie powinni kontaktować się prywatnymi kanałami komunikacji z dziećmi bez wiedzy ich rodziców.
5. W szczególności Zarząd, pracownicy i współpracownicy Akademii nie powinni prowadzić z dziećmi prywatnych rozmów z wykorzystaniem mediów społecznościowych. Zarząd, pracownicy i współpracownicy Akademii mogą prowadzić z dziećmi korespondencję grupową na tematy związane z działalnością Akademii, o ile we wspólnej rozmowie uczestniczy co najmniej jeden inny członek Zarządu, pracownik lub współpracownik Akademii oraz rodzic dziecka.
6. Członkowie Zarządu, pracownicy, Sponsorzy, Partnerzy i współpracownicy Akademii mogą używać swoich prywatnych kont w mediach społecznościowych do publikowania informacji związanych z pracą i współpracy z dziećmi trenującymi w Akademii, Jednak zobowiązani są oni do przestrzegania bezpieczeństwa dziecka i publikowania treści nie narażających ich dobra. Osoby te mogą publikować informacje tylko na temat Dzieci, których Rodzice wyraziły zgodę na publikację wizerunku.
7. Członkowie Zarządu, pracownicy i współpracownicy Akademii publikując komentarze w odniesieniu do Dzieci i działań Akademii na portalach społecznościowych kierować się muszą rozważą, i ocenia czy nie zagraża to dobru dziecka i nie wyrządzi mu krzywdy.

8. Członkowie Zarządu, pracownicy i współpracownicy Akademii w komunikacji z dzieckiem:
- a. zachowuje cierpliwość i szacunek wobec dziecka;
 - b. uważnie słucha dzieci i udziela im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji;
 - c. zwraca się do dziecka po imieniu (nie nazwisku);
 - d. podejmując decyzje dotyczące dziecka, informuje je o tym i stara się brać pod uwagę jego oczekiwania;
 - e. szanuje prawo dziecka do prywatności. Jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, aby chronić dziecko, informuje je o tym najszybciej jak to możliwe;
 - f. dba o to, aby w przypadku dostępności innych pracowników, być w zasięgu ich wzroku lub słuchu kiedy prowadzi aktywności z dziećmi. W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, kiedy musi zostać z dzieckiem sam na sam, zawsze powiadamia o tym inni pracownicy oraz informuje, w którym dokładnie miejscu będzie przebywać wraz z dzieckiem;
 - g. zapewnia dziecko że jeśli czuje się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, może o tym powiedzieć temu pracownikowi lub wskazanej osobie i może oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy;
 - h. nie zawstydzia, nie upokarza, nie lekceważy i nie obraża dziecka;
 - i. nie krzyczy na dziecko, a w sytuacji wynikającej z zagrożenia bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci reaguje w inny stanowczy, zdecydowany sposób;
 - j. nie ujawnia informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej;
 - k. nie zachowuje się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
9. Członek Zarządu, pracownicy i współpracownicy Akademii w działaniach z dziećmi:
- a. jest zobowiązany do jawności każdorazowego kontaktu z dziećmi;
 - b. swoim zachowaniem daje przykład dzieciom i jest dla nich wzorem do naśladowania;
 - c. docenia i szanuje wkład i wysiłek dzieci, nie koncentruje się wyłącznie na wydajności i wynikach, nie obwinia dzieci za przegraną;

- d. aktywizuje dzieci i traktuje je równo bez względu na ich warunki fizyczne potrzebne do uprawiania sportu oraz płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
 - e. stosuje reguły fair play i zachęca innych do ich przestrzegania;
 - f. szanuje prywatność dzieci, w szczególności nie wchodzi do toalet, pod prysznic i do szatni gdy przebywają tam dzieci;
 - g. stawia na pierwszym miejscu dobrostan dzieci i ich radość z uprawiania sportu;
 - h. informuje członka Zarządu Akademii o wszystkich ryzykownych sytuacjach, które obejmują zauroczenie dziecka pracownikiem lub pracownika dzieckiem. W przypadku bycia świadkiem takiej sytuacji, reaguje stanowczo i z wyczuciem.
 - i. nie wywiera presji w celu osiągnięcia korzystnych wyników za wszelką cenę, bez zwracania uwagi na możliwe negatywne konsekwencje, w szczególności nie zachęca do treningu czy zawodów w przypadku kontuzji;
 - j. nie uzależnia wartości dzieci od wyników w sporcie;
 - k. unika faworyzowania dzieci i nie otacza ich osobistą opieką, której nie potrzebują;
 - l. nie nawiązuje z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani nie składa mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
 - m. nie utrwała wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych. Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci, jeśli Zarząd Akademii nie zostało o tym poinformowane, nie wyraziło na to zgody i nie uzyskało zgody rodziców/opiekunów prawnych oraz samych dzieci.
 - n. nie proponuje dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również nie używa ich w obecności dzieci.
 - o. nie przyjmuje pieniędzy ani prezentów od dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych dziecka. Nie wchodzi w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka lub rodziców/opiekunów dziecka, które mogłyby prowadzić do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych.
10. Członek Zarządu, pracownicy i współpracownicy Akademii w kontakcie fizycznym z dziećmi:
- a. w sytuacji, w której musi dotknąć dziecko, aby skorygować jego postawę, uprzednio wyjaśnia co i z jakiego powodu będzie robił;

- b. jest zawsze przygotowany na wyjaśnienie swoich czynności i gestów względem dziecka;
 - c. zachowuje szczególną ostrożność wobec dzieci, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania;
 - d. nie ukrywa i zachowuje jawność utrzymywania kontaktów z dzieckiem; dba o to, aby w przypadku konieczności indywidualnej opieki fizjoterapeuty, zapewnić w miarę możliwości obecność drugiej osoby dorosłej, np. lekarza, innego członka sztabu medycznego lub członka sztabu trenerskiego. W takich sytuacjach dorosły nigdy nie powinien zostawać sam z dzieckiem ani nawet sam w obecności drugiego, towarzyszącego dziecka.
 - e. nie bije, nie szturcha, nie popycha, nie szarpie, nie kopie ani w jakikolwiek sposób nie narusza integralności fizycznej dziecka
 - f. nie dotyka dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
 - g. nie angażuje się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z dziećmi czy brutalne zabawy fizyczne.
11. Dorosłym nie wolno przebierać się w obecności dzieci ani znajdować się w szatni i łazience, gdy dzieci są rozebrane. Osoby dorosłe, w tym trenerzy lub opiekunowie, nie mogą korzystać z szatni i prysznicznicy znajdujących się w tych samych pomieszczeniach co szatnie i prysznicznice przeznaczone dla dzieci. Należy zminimalizować ryzyko poprzez oddzielenie przestrzeni lub wyznaczenie godzin korzystania z nich tylko przez dzieci.
12. Używanie telefonów komórkowych lub sprzętu z funkcją nagrywania przez trenerów lub opiekunów jest całkowicie zabronione w szatniach i łazienkach. W przypadku, gdy dzieci uzyskują pozwolenie na używanie telefonów, należy im przekazać informacje dotyczące bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z nich.
13. Rodzic /opiekun może wejść do przebieralni gdy:
- a. zna zasady bezpiecznych relacji;
 - b. jest to konieczne;
 - c. rodzic jest tej samej płci co pozostali zawodnicy;
 - d. trener został o tym poinformowany;
 - e. w miarę możliwości powinien towarzyszyć mu co najmniej jeden członek Zarządu, pracownicy i współpracownicy Akademii.

Rozdział 4

Szkolenie z zakresu ochrony dzieci i młodzieży przed przestępczością na tle seksualnym

1. Prezes Zarządu Akademii Sportu Wybrzeże jest osobą odpowiedzialną za realizację i propagowanie Standardów Ochrony Małoletnich.
2. Członkowie Zarządu, pracownicy i współpracownicy Akademii muszą przejść szkolenie z zakresu ochrony dzieci i młodzieży przed przestępczością na tle seksualnym, obejmujące rozpoznawanie potencjalnych zagrożeń, zapobieganie i sposoby reagowania w sytuacjach ryzykownych. Szkolenie obejmuje również procedury postępowania w przypadku podejrzenia lub zgłoszenia incydentu oraz świadomość prawnych konsekwencji przestępstw na tle seksualnym. Osobą odpowiedzialną za Standardy i przeprowadzenie szkoleń z tego zakresu w Akademii jest Prezes Zarządu Akademii, w razie dokonania w niej zmian, przeprowadza wśród członków Zarządu, pracowników oraz współpracowników Akademii szkolenie z aktualizacji Standardów. Z przeprowadzonego szkolenia sporządza się protokół, który podpisuje osoba odpowiedzialna za Standardy oraz osoby biorące w nim udział.

Rozdział 5

Procedury reagowania i zgłaszania incydentów

1. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (*Policja, Pogotowie Ratunkowe*), dzwoniąc pod numer 112 lub 998 (*Pogotowie*). Poinformowania służb dokonuje członek Zarządu, pracownik lub współpracownik Akademii, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia kartę interwencji.
2. W przypadku podjęcia przez Członka Zarządu, pracownika lub współpracownika Akademii podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, osoba ta ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Zarządowi Akademii. Notatka może mieć formę pisemną lub mailową.
3. Interwencja prowadzona jest przez Zarząd Akademii, który może wyznaczyć na stałe do tego zadania inną osobę. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (*imię, nazwisko, email, telefon*) zostaną podane do wiadomości pracowników/współpracowników Akademii.
4. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji.
5. Wszyscy członkowie Zarządu, pracownicy lub współpracownicy Akademii i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.



6. W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia dziecka zgłosili rodzice dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować rodziców na piśmie.
7. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez członka Zarządu, pracownicy i współpracownicy Akademii osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (*nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym*) do czasu wyjaśnienia sprawy.
8. Zarząd Akademii przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (*rodzinnej, zdrowotnej*) dziecka, w szczególności jego rodzicami. Zarząd Akademii lub osoby do tego wyznaczone starają się ustalić przebieg zdarzenia. Ustalenia są zapisywane na karcie interwencji.
9. Zarząd Akademii organizuje spotkanie/a z rodzicami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
10. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że wobec dziecka popełniono przestępstwo sporządzone zostaje zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazane do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
11. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę trzecią (*obcą lub spokrewnioną*) Zarząd Akademii lub osoby do tego wyznaczone przeprowadzają rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (*rodzinnej, zdrowotnej*) dziecka, w szczególności jego opiekunami. Zarząd Akademii stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka.
12. Zarząd Akademii przeprowadza spotkanie/a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
13. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenia, że wobec dziecka popełniono przestępstwo sporządza się zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
14. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko (*np. podczas treningów grupowych*) należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzanym o krzywdzeniu oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i

- fizyczne dziecka krzywdzonego. Ustalenia są zapisywane na karcie interwencji. Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne karty interwencji.
15. Wspólnie z rodzicami dziecka krzywdzącego należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.
 16. Z rodzicami dziecka poddanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.
 17. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez rodziców, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy przejść do procedury, o której mowa w poprzednich rozdziałach.
 18. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.
 19. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

Rozdział 6

Zasady ochrony danych osobowych i wizerunku małoletnich

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
2. Członek Zarządu, pracownik lub współpracownik Akademii ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza, oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Dane osobowe dziecka są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
4. Akademia Sportu Wybrzeże uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
5. Członkom Zarządu, pracownikom i współpracownikom Akademii nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (*filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka*) przebywającego



na terenie organizacji bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

6. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

Rozdział 7

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu

1. Akademia Sportu Wybrzeże nie zapewnia dostępu do Internetu.
2. Akademia Sportu Wybrzeże zabrania korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu przez nieletnich podczas przebywania na terenie Akademii.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

1. Standardy Ochrony Małoletnich w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk wchodzi w życie z dniem 8 sierpnia.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 - Karta interwencji
- Załącznik nr 2 - Ankieta monitorującą poziom realizacji Standardów Ochrony Małoletnich w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami ochrony małoletnich w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk
- Załącznik nr 4 – Zgoda rodzica na wykorzystanie wizerunku dziecka



Załącznik nr 1 - Karta interwencji

KARTA INTERWENCJI NR ...

Imię i nazwisko dziecka		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia (imię i nazwisko, stanowisko)		
Osoba przyjmująca zgłoszenie (imię i nazwisko, stanowisko)		
Podjęte działania	Data:	Działanie:
Spotkania z rodzicami dziecka	Data:	Opis spotkania:

<p>Forma podjętej interwencji prawnej</p>		
<p>Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji</p>	<p>Data:</p>	<p>Nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję:</p>
<p>Wyniki interwencji i działań: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli podmiot uzyskał informacje o wynikach/ działania podmiotu/działania rodziców</p>	<p>Data:</p>	<p>Działanie:</p>

Załącznik nr 2 - Ankieta monitorującą poziom realizacji Standardów Ochrony Małoletnich w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk

ANKIETA MONITORUJĄCA REALIZACJĘ STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH W AKADEMII SPORTU WYBRZEŻE GDAŃSK

l. p.	PYTANIE	TAK	NIE
1	Czy zna Pani/Pan dokument „Standardy Ochrony Małoletnich w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk”?		
2	Czy zapoznała się Pani/Pan z treścią tego dokumentu?		
3	Czy stosuje Pani/Pan w swojej pracy zapisy tego dokumentu?		
4	Czy Pani/Pana zdaniem w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk przestrzegana są Standardy Ochrony Małoletnich ochrony dzieci przed krzywdzeniem?		
5	Czy zaobserwowała Pani/Pan naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich przez członka Zarządu, pracownika lub współpracownika Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk?		
6	Czy potrafi Pani / Pan rozpoznawać objawy krzywdzenia dzieci?		
7	Czy potrafi Pani / Pan rozpoznawać czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci?		
8	Czy zna Pani / Pan prawne aspekty ochrony małoletnich?		
9	Czy potrafi Pani / Pan rozpoznawać przemoc rówieśniczą?		
10	Czy potrafi Pani / Pan rozpoznawać przemoc domową?		
11	Czy potrafi Pani / Pan rozpoznawać cyberprzemoc?		
12	Czy zna Pani/Pan zagrożenia w sieci?		
13	Czy zna Pani/Pan procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internetowej?		
14	Czy wie Pani/Pan jak reagować na objawy krzywdzenia dzieci?		
15	Czy wie Pani/Pan do kogo zgłaszać objawy krzywdzenia dzieci?		
16	Czy wie Pani/Pan kto odpowiada w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk za zgłaszanie do Policji lub prokuratury zawiadomień o możliwości popełnienia przestępstwa?		
17	Czy wie Pani/Pan gdzie w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk zostały udostępnione dokumenty związane z Standardami Ochrony Małoletnich?		



**Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami ochrony
małoletnich w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk**

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ
ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH W AKADEMII SPORTU
WYBRZEŻE GDAŃSK**

Ja niżej podpisana(-ny):

.....,

oświadczam, iż zapoznałam(-em) się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Akademii Sportu Wybrzeże Gdańsk i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....

(data i czytelny podpis)



Załącznik nr 4 – Zgoda rodzica na wykorzystanie wizerunku dziecka

ZGODA RODZICA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA:

IMIĘ		NAZWISKO	
-------------	--	-----------------	--

1. Czy wyrażasz na uwiecznienie wizerunku swojego dziecka na zdjęciach i materiałach video wykonywanych przez Akademię i jej zlecniodawców?

TAK	[]	NIE	[]
------------	-----	------------	-----

2. Czy wyrażasz zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska swojego dziecka w kanałach informacyjnych Akademii: social media, strona www, programy zawodów oraz na materiałach reklamowych jak odzież wizerunkowa, kombinezony i gadżety klubowe?

TAK	[]	NIE	[]
------------	-----	------------	-----

3. Czy wyrażasz zgodę na publikowanie wizerunku dziecka w kanałach informacyjnych Akademii: social media, strona www, programy zawodów?

TAK	[]	NIE	[]
------------	-----	------------	-----

4. Czy wyrażasz zgodę na utrwalanie wizerunku, danych poprzez podanie imienia i nazwiska oraz głosu swojego dziecka przez media publiczne - tj. telewizję, radio, prasę i media internetowe, w trakcie relacji z treningów lub zawodów Akademii?

TAK	[]	NIE	[]
------------	-----	------------	-----

5. Czy wyrażasz zgodę na obecność innych Rodziców, Trenerów, członków Zarządu i współpracowników w szatniach, w obecności Twojej i Twojego dziecka w celu pomocy innym dzieciom w ubiorze specjalistycznego sprzętu sportowego na treningi organizowane przez Akademię.

TAK	[]	NIE	[]
------------	-----	------------	-----

6. Czy wyrażasz zgodę na utrwalanie wizerunku, danych poprzez podanie imienia i nazwiska oraz głosu swojego dziecka przez Sponsorów i Partnerów Akademii i możliwość publikacji materiałów na ich własnych kanałach komunikacyjnych, związanymi ze wspieraniem działań Akademii?

TAK	[]	NIE	[]
------------	-----	------------	-----

.....
Data

.....
Podpis Rodzica / Opiekuna

.....
Podpis Rodzica / Opiekuna